

Preise

Wir bieten Ihnen folgende Pauschalen an. Falls Sie spezielle Wünsche haben, freuen wir uns darauf, mit Ihnen über ein individuelles Angebot zu sprechen.

Tagungspauschale (pro Person und Tag) inkl. Service

6 bis 9 Personen	49,00 €
Ab 10 Personen	46,00 €
Ab 20 Personen	43,00 €

In der Tagungspauschale sind enthalten: Raummiete für einen Veranstaltungsraum entsprechend der Teilnehmerzahl, Standardtechnik, Begrüßungskaffee mit Obst und Snacks, zwei nach Ihren Wünschen abgestimmte Kaffeepausen und unbegrenzte Softdrinks. Nutzungsdauer inkl. Auf- und Abbau i.d.R. 8-18 Uhr; zusätzliche Stunde 4,00 € pro Person.

Bei weniger als 5 Personen ist nur die reine Raumanmietung ohne Personal-, Service- und Cateringleistungen möglich (s.u.).

Raummiete exkl. Service - nur möglich bis maximal 12 Personen

Falls Sie kein Servicepersonal zur Betreuung benötigen können Sie die Räume auch ohne Service- und Cateringleistungen anmieten. In diesem Fall müssen alle Getränke, Kaffee usw. selbst mitgebracht werden. Unsere Küche und Geschirr kann benutzt werden und muss nach Veranstaltungsende sauber hinterlassen werden.

	½ Tag (4 Std.)	1 Tag (9 Std.)	Zusätzliche Std.
Seminarraum	380,00 €	620,00 €	100,00 €
Bug	200,00 €	330,00 €	55,00 €
Seminarraum und Bug	450,00 €	730,00 €	120,00 €

In der Tagungspauschale bzw. der Raummiete ist die Standardtechnik enthalten. Weitere Technik wird zu folgenden Konditionen berechnet:

▪ Beamer	25,00 € pro Tag
▪ Camcorder, Stativ, Mikrophone inkl. Aufbau und Einweisung	30,00 € pro Tag
▪ Datenbereitstellung der Videoaufnahmen nach Aufwand	30,00 € pro Stunde
▪ Fax- und Kopierservice	0,20 € pro Seite
▪ Internetzugang über WLAN	kostenfrei

Preise für Events oder besondere Veranstaltungen auf Anfrage.

Alle genannten Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Veranstaltungen

Die nachstehenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Veranstaltungen gelten für die Überlassung von Seminar- und Meetingräumen der Firma V.I.E.L Coaching + Training (im Folgenden „V.I.E.L.“) sowie für alle damit zusammenhängenden Lieferungen und Leistungen an den Vertragspartner (im Folgenden „Veranstalter“). Entgegenstehende Bedingungen des Kunden finden keine Anwendung.

1. Vertragsabschluss

Eine Vereinbarung über Leistungen ist für uns nur verbindlich, wenn sie beiderseits schriftlich bestätigt worden ist. Vertragsänderungen und neue Angebote werden schriftlich abgefasst und bestätigt.

2. Preise und Zahlungsbedingungen

2.1 Alle Preise verstehen sich exklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

2.2 Unsere Rechnungen sind binnen 21 Tagen ab Rechnungsdatum ohne Abzug zu zahlen.

Bei Fristüberschreitung behalten wir uns eine Verzinsung von 6% p.a. vor.

3. Stornierung

Folgende Stornierungsfristen gelten für Veranstaltungen:

- bis 6 Wochen durch schriftliche oder mündliche Erklärung kostenfrei.
- bis 4 Wochen vor Veranstaltungstermin wird 30 % der vereinbarten Raummiete berechnet.
- ab 2 Wochen bis 48 h vor Veranstaltungstermin wird 50% der vereinbarten Raummiete berechnet.
- Bei späterem Rücktritt werden 100% der vertraglich vereinbarten Leistungen in Rechnung gestellt.

Ggf. im Rahmen des stornierten Auftrages angefallene Kosten werden dem Veranstalter in Rechnung gestellt.

4. Wertsachen

Für Wertsachen, Bargeld, Garderobe oder Ähnliches übernimmt V.I.E.L keine Haftung.

5. Haftung

Der Veranstalter haftet für alle im Rahmen seiner Veranstaltung an den Räumlichkeiten von V.I.E.L entstandenen Schäden. Das betrifft auch evtl. notwendige Reinigungskosten von Flecken im Teppich. Um Beschädigungen der Wände zu vermeiden, ist das Anbringen von Dekorationsmaterial oder sonstigen Gegenständen nur mit schriftlicher Zustimmung von V.I.E.L gestattet. Lediglich die Verwendung von Kreppband ist erlaubt. Der Veranstalter übernimmt die Gewähr dafür, dass von ihm eingebrachtes Dekorationsmaterial den feuerpolizeilichen Anforderungen entspricht.

6. Technische Einrichtung

Soweit V.I.E.L für den Veranstalter technische oder sonstige Einrichtungen von Dritten für die Durchführung der Veranstaltung beschafft, handelt es im Namen und auf Rechnung des Veranstalters. Der Veranstalter haftet für die pflegliche Behandlung und ordnungsgemäße Rückgabe dieser Einrichtungen und stellt V.I.E.L von allen Ansprüchen Dritter aus der Überlassung der Einrichtungen frei.

7. Kündigung durch V.I.E.L

V.I.E.L ist jederzeit berechtigt das Vertragsverhältnis auch ohne Einhaltung einer Frist zu beenden, wenn die Veranstaltung den Ruf oder die Sicherheit von V.I.E.L gefährdet. Das gilt auch im Falle höherer Gewalt oder bei Vorliegen eines sonstigen wichtigen Grundes. Schadensersatzansprüche des Veranstalters sind in diesem Falle ausgeschlossen.

8. Gerichtsstand

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Hamburg. Das gilt auch, wenn der Veranstalter im Inland keinen allgemeinen Gerichtsstand hat. Auf den Veranstaltungsvertrag findet ausschließlich deutsches Recht Anwendung.

9. Schlussbestimmung

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam sein, so berührt das die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht. An die Stelle der ungültigen Bestimmung tritt diejenige wirksame Bestimmung, die dem wirtschaftlichen Zweck der Unwirksamen am nächsten kommt.

Buchungsformular

Hiermit buchen wir verbindlich Ihre Räumlichkeiten:

Termin: _____

Anzahl der Personen inkl. Trainer/Moderator: _____

Nutzungsdauer: Von _____ Uhr bis _____ Uhr.
Inkl. Vor-/Nachbereitungszeit der Trainer

Seminarzeit: Von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Bestuhlung: Stuhlkreis Parlamentarisch Tische (max. 6) in U-Form

Anmerkungen: _____

Tagungstechnik: Beamer Videokamera Bereitstellung der Videoaufnahmen

Anmerkungen: _____

Verpflegung: Mittagessen in den umliegenden Restaurants
Bewirtungskosten werden von V.I.E.L. übernommen und nach Veranstaltungsende zusammen mit der Raummiete in Rechnung gestellt.

Tischreservierung im Restaurant gewünscht: Uhrzeit _____

Mittagessen durch externes Cateringunternehmen

Preis: _____

Rechnungsinformationen

Firma: _____

Zusatz 1: _____

Zusatz 2: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Kontaktdaten

Ansprechpartner für diese Veranstaltung: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Mit dieser Buchung akzeptiere ich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Die Buchung wird erst durch die Auftragsbestätigung von V.I.E.L Coaching + Training wirksam.

Datum/Unterschrift/Firmenstempel